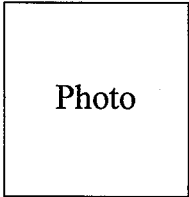


**വഖഫ്ബോർഡ് സാമൂഹ്യ ക്ഷേമ (കേരള)പദ്ധതി
വിവാഹ ധനസഹായത്തിനുള്ള അപേക്ഷ ഫോറം**



അപേക്ഷകന്റെ (പിതാവ്/മാതാവ്/രക്ഷകർത്താവ്) പേര്		
വിവാഹിതയാകുന്ന പെൺകുട്ടിയുടെ പേര്		
കത്തിടപാടുകൾക്കുള്ള മേൽവിലാസം		സ്ഥിരമായ മേൽവിലാസം
ജില്ല	പിൻ	
ഫോൺ നമ്പർ:		ജില്ല പിൻ.
*പിതാവ്/മാതാവ് ജീവിച്ചിരിപ്പില്ലെങ്കിൽ രക്ഷകർത്താവിന്റെ പേരും ബന്ധവും		
പെൺകുട്ടിയുടെ വയസ്സും ജനനതീയതിയും (അനുബന്ധം 1 പൂരിപ്പിച്ച് സമർപ്പിക്കണം)		
പഞ്ചായത്ത്/മുനിസിപ്പാലിറ്റി/കോർപ്പറേഷൻ	വില്ലേജ്	താലൂക്ക്
അപേക്ഷകന്റെ കുടുംബ വാർഷിക വരുമാനം (അനുബന്ധം 2 പൂരിപ്പിച്ച് സമർപ്പിക്കണം)		
അപേക്ഷകന് അംഗത്വമുള്ള മഹല്ലിന്റെ ശരിയായ പേരും വിലാസവും വഖഫ് ബോർഡ് രജിസ്ട്രേഷൻ നമ്പർ സഹിതം (താലൂക്ക്, ജില്ല, ഉൾപ്പെടെ) (അനുബന്ധം 3 പൂരിപ്പിച്ച് സമർപ്പിക്കണം)		
വിവാഹ തീയതി (അനുബന്ധം 4 പൂരിപ്പിച്ച് സമർപ്പിക്കണം)		
ബാങ്ക് പാസ്സ് ബുക്ക് വിവരങ്ങൾ		
പിതാവ്/മാതാവ്/രക്ഷകർത്താവിന്റെ പേര്		
ബാങ്കിന്റെ പേര്		
അക്കൗണ്ട് നമ്പർ		
ഐ.എഫ്.എസ്.സി കോഡ്		
ബ്രാഞ്ചിന്റെ പേര്		
ടി ആവശ്യാർത്ഥം സർക്കാരിൽ നിന്നോ ബോർഡിൽ നിന്നോ ലഭിച്ച/ലഭിക്കുന്ന സഹായത്തിന്റെ വിശദ വിവരം		

സത്യ പ്രതിജ്ഞ

ഈ അപേക്ഷയിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിവരങ്ങൾ എന്റെ അറിവിൽപ്പെട്ടിടത്തോളം സത്യമായിട്ടുള്ളതാണെന്ന് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

സ്ഥലം:

തീയതി:

അപേക്ഷകന്റെ ഒപ്പ്/ വിരലടയാളം

അപേക്ഷകന്റെ പേര്

ഓഫീസ് ഉപയോഗത്തിന്

അപേക്ഷാ നമ്പർ	അപേക്ഷ ലഭിച്ച തീയതി	യോഗ തീയതി

എടുത്ത തീരുമാനം:

ചെയർമാൻ സാങ്ഷൻ കമ്മിറ്റി/വഖഫ് ബോർഡ്
/മെമ്പർ പ്രിസൈഡിംഗ്

(അനുബന്ധം 1)

വയസ്സ് തെളിയിക്കുന്നതിനുള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റ്

(ഏതെങ്കിലും ഗസറ്റഡ് ഓഫീസർ/ വില്ലേജാഫീസർ പുരിപ്പിച്ച് ഒപ്പും മുദ്രയും പതിക്കണം)

കുമാരി.....D/o.....വീട്ടുപേര്.....
.....ജില്ല.....എന്നയാളുടെ ജനന സർട്ടിഫിക്കറ്റ്/സ്കൂൾ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്/ തിരിച്ചറിയൽ കാർഡ്/പാസ്പോർട്ട്/ഡ്രൈവിംഗ് ലൈസൻസ് പരിശോധിച്ചതിൽ ടിയാളുടെ ജനന തീയതി.../...../.....ആണെന്ന് /ടിയാൾക്ക്.....വയസ്സ് പൂർത്തിയായിട്ടുള്ളതാണെന്ന് ബോധ്യപ്പെട്ടിട്ടുള്ളത് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിക്കൊള്ളുന്നു.

തീയതി സ്ഥാപന മുദ്ര ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ പേരും ഒപ്പും ഉദ്യോഗപ്പേര് (മുദ്ര)

(അനുബന്ധം 2)

വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റ്

(ബന്ധപ്പെട്ട വില്ലേജാഫീസർ പുരിപ്പിച്ച് ഒപ്പും മുദ്രയും പതിക്കണം)

.....ജില്ലയിൽ.....താലൂക്കിൽ.....
.....വില്ലേജിൽ.....വീട്ടിൽ..... D/o.....
..... എന്നയാളുടെ കുടുംബ വാർഷിക വരുമാനം താഴെ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന പ്രകാരമാണെന്ന് ഞാൻ ഇതിനാൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

ഭൂമിയിൽ നിന്നുള്ള ആദായം	ശമ്പളം/പെൻഷൻ (കുടുംബ പെൻഷൻ ഒഴികെ)	കച്ചവടം	കുലി വേല	വാടക	മറ്റിനങ്ങൾ	ആകെ

മൊത്തത്തിലുള്ള തുക അക്കങ്ങളിൽ :
അക്ഷരത്തിൽ :

ഓഫീസ് മുദ്ര വില്ലേജാഫീസർ

NB:- വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് അപേക്ഷകയുടെ പേരിലുള്ളതായിരിക്കണം.

(അനുബന്ധം 3)

അംഗത്വ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്

(മഹല്ല് അധികാരി പുരിപ്പിച്ച് ഒപ്പും മുദ്രയും പതിക്കണം)

ശ്രീ.....വയസ്സ്.....D/o.....
വീട്ടുപേര്.....ജില്ല.....എന്നയാളും കുടുംബവും
.....മഹല്ലിലെ അംഗങ്ങളാണെന്നും ടി ആവശ്യർത്ഥം ഇതേ വ്യക്തിക്ക് ബോർഡിൽ നിന്നും ധനസഹായം യാതൊന്നും ലഭിച്ചിട്ടില്ലെന്നും ഇതിനാൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിക്കൊള്ളുന്നു. ടി മഹല്ല് കേരളാ സ്റ്റേറ്റ് വെഫ്ഫ് ബോർഡിൽ
.....നമ്പരായി രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ളതാണ് / രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടില്ല.

തീയതി മഹല്ല് മുദ്ര മഹല്ലധികാരിയുടെ പേരുംഒപ്പും സ്ഥാനപ്പേര് (മുദ്ര)

(അനുബന്ധം 4)

വിവാഹ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്

(മഹല്ലയികാരി പുരിപ്പിച്ച് ഒപ്പും മുദ്രയും പതിക്കണം)

ശ്രീമതി.....വയസ്സ്.....D/o.....
(വീട്ട്പേര്).....പോസ്റ്റാഫീസ്.....(വില്ലേജ്).....
.....(താലൂക്ക്).....(ജില്ല).....എന്നവരും.....
..മഹല്ലിൽപ്പെട്ട/അംഗമായ ശ്രീ..... S/o.....
(വീട്ട്പേര്)..... തമ്മിലുള്ള വിവാഹം/...../.....ാതീയതി
നടത്തിയിട്ടുള്ളതായി ഇതിനാൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

വെഫിന്റെ പേര്.....

വിലാസം.....

സ്ഥലം : (ഓഫീസ് സീൽ) മഹല്ലയികാരിയുടെപേരുംഒപ്പും
തീയതി : സ്ഥാനപ്പേര് (മുദ്ര)

പൊതുനിർദ്ദേശങ്ങൾ

1. നിക്കാഹ് കഴിഞ്ഞ് ഒരുമാസത്തിനകം അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
2. 50,000/- രൂപ വരെ വാർഷിക വരുമാനമുള്ളവർക്ക് അപേക്ഷിക്കാവുന്നതാണ്.
3. കേരള സ്റ്റേറ്റ് വഖഫ് ബോർഡിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത ഏതെങ്കിലും മഹല്ലിൽ അംഗത്വമുള്ളവരായിരിക്കണം അപേക്ഷകൻ.
 - a. അംഗത്വ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ജുമാ മസ്ജിദ് മഹല്ലിൽ നിന്നുള്ളതും അതേ പേരിൽ തന്നെ മുദ്ര പതിച്ചതുമായിരിക്കണം.
 - b. ജുമാ മസ്ജിദ് മഹല്ലിന്റെ വഖഫ് ബോർഡിലുള്ള പേരും നിലവിലുള്ള പേരും തമ്മിൽ എന്തെങ്കിലും വ്യത്യസമുണ്ടെങ്കിൽ ആ വിവരം പ്രത്യേകം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.
 - c. മദ്രസ്സ, സംഘം, സഭ, ഖാസി എന്നിവയിൽ നിന്നുള്ളതോ വ്യത്യസ്തമായ മുദ്ര പതിച്ചതോ ആയ അംഗത്വ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് സ്വീകാര്യമല്ലാത്തതാണ്.
4. പിതാവ്/മാതാവ് ജീവിച്ചിരിപ്പില്ലാത്ത പക്ഷം തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നുള്ള ധനസഹായം ലഭിച്ചിട്ടില്ലെന്നുള്ള സത്യവാങ്മൂലം രക്ഷാകർത്താവ്/വിവാഹിതയാകുന്ന പെൺകുട്ടി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
5. പിതാവ്/മാതാവ്/രക്ഷാകർത്താവിന്റെ പേരിൽ നാഷണലൈസ്ഡ് ബാങ്കിൽ അക്കൗണ്ട് (ജോയിന്റ് അക്കൗണ്ട് സ്വീകാര്യമല്ല) ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതും ബാങ്ക് പാസ്സ്ബുക്കിന്റെയും ആധാർ/ഐഡന്റിറ്റി കാർഡിന്റെയും പകർപ്പുകൾ അപേക്ഷയോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്.
6. മേൽവിലാസത്തിലുള്ള മാറ്റം അതാതു സമയങ്ങളിൽ രേഖാമൂലം ഓഫീസിൽ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്. (അപേക്ഷയിലും അനുബന്ധരേഖകളിലും പേര്, വീട്ട്പേര്, വീട്ട്നമ്പർ ഇവയിൽ വ്യത്യസമുണ്ടെങ്കിൽ വിശദീകരണം/വില്ലേജാഫീസറിൽ നിന്നുള്ള സാക്ഷ്യപത്രം ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.)
7. അപേക്ഷ ഫോമുകൾ വഖഫ്ബോർഡിന്റെ വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാണ്.

(Website: www.keralastatewakfboard.in) Ph:0484-2342485, 0484-2346091
Email : ceokl@wakf.gov.in

അപൂർണ്ണവും അവ്യക്തവും സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ ഇല്ലാത്തതുമായ അപേക്ഷകൾ പ്രഥമഘട്ടത്തിൽ തന്നെ തള്ളിക്കളയുന്നതാണ്.